BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG THƯƠNG THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
Số: 67./KH-CĐCT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 28 tháng 02 năm 2025

KẾ HOẠCH

V/v tổ chức thi kết thúc môn học giai đoạn 1, học kỳ II năm học 2024 – 2025

Thực hiện kế hoạch học tập và giảng dạy năm học 2024 – 2025 của Trường Cao đẳng Công Thương Tp. Hồ Chí Minh;

Trường Cao đẳng Công Thương Tp. Hồ Chí Minh ban hành Kế hoạch tổ chức thi kết thúc môn học giai đoạn 1, học kỳ II năm học 2024 – 2025. Cụ thể như sau:

1. Mục tiêu và yêu cầu

- Đảm bảo kỳ thi diễn ra nghiêm túc theo đúng quy chế của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội; đảm bảo sự thống nhất, nhanh chóng, chính xác giữa các đơn vị có liên quan;

- Đảm bảo sự công bằng, chặt chẽ và khách quan trong đánh giá kết quả học tập của sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo;

- Làm căn cứ để Hiệu trưởng phân công, bố trí, sử dụng nhân lực hợp lý, tăng cường hiệu lực công tác quản lý, thanh tra, giám sát, khen thưởng, xử lý vi phạm đối với công tác tổ chức thi kết thúc môn học;

- Làm cơ sở để các phòng, khoa, bộ môn, giảng viên thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ trong công tác tổ chức thi kết thúc môn học;

- Thống nhất quy định thời gian cho việc tổ chức kỳ thi kết thúc môn học.

2. Thời gian và hình thức thi

- Thời gian thi: Từ ngày 05/05/2025 đến ngày 13/05/2025.

- Hình thức thi: Trắc nghiệm hoặc tự luận, vấn đáp, viết tiểu luận, làm bài tập lớn, bảo vệ chuyên đề, hoặc kết hợp giữa các hình thức trên.

3. Tổ chức thực hiện

TT	Nội dung	Đơn vị thực hiện	Thời gian thực hiện
1	Tổng hợp Danh sách môn thi và hình thức thi giai đoạn 1, học kỳ II các Khoa gửi	- Các Khoa - P. QLĐT	Ngày 09/03/2025
2	Rà soát các quyết định thành lập Hội đồng thi, Ban thanh tra, Ban đề thi, Ban coi thi, Ban chấm thi	- P. QLĐT	Trước ngày 24/03/2025
3	Bố trí phòng thi, ca thi cho các lớp giai đoạn 1, học kỳ II	- P. QLĐT - P. QTTB	Từ ngày 10/03/2025 đến ngày 24/03/2025
4	Thông báo lịch thi kết thúc môn học giai đoạn 1, học kỳ II	- P. QLĐT - Các Khoa	Ngày 26/03/2025
5	Khoa điều chỉnh lịch thi kết thúc môn học giai đoạn 1, học kỳ II	- P. QLĐT - Các Khoa	Từ ngày 27/03/2025 đến ngày 30/03/2025
6	Thông báo lịch thi kết thúc môn học cho TT Khảo thí và Đảm bảo chất lượng, P. QTTB	- P. QLĐT - TT Khảo thí - P. QTTB	Trước ngày 31/03/2025

7	Thông báo lịch coi thi kết thúc môn học dự kiến của giảng viên giai đoạn 1, học kỳ II	- P. QLĐT - Các Khoa	Trước ngày 10/04/2025
8	Khoa điều chỉnh lịch coi thi kết thúc môn học của giảng viên giai đoạn 1, học kỳ II	- P. QLĐT - Các Khoa - Giảng viên	Từ ngày 10/04/2025 đến ngày 14/04/2025
9	Thông báo lịch thi kết thúc môn học cho sinh viên giai đoạn 1, học kỳ II	- P. QLĐT - Sinh viên	Ngày 15/04/2025
10	Thông báo lịch coi thi kết thúc môn học chính thức của giảng viên giai đoạn 1, học kỳ II	- P. QLĐT - Các Khoa	Ngày 15/04/2025
11	Thông báo lịch thi kết thúc môn học chính thức giai đoạn 1, học kỳ II cho Hội đồng thi, Ban thanh tra, Ban đề thi, Ban chấm thi, Ban coi thi	- P. QLĐT	Ngày 15/04/2025
12	Tổ chức thi kết thúc môn học giai đoạn 1, học kỳ II. Phổ biến quyền hạn, nhiệm vụ, nghĩa vụ của các đơn vị và cá nhân có liên quan đến kỳ thi kết thúc môn học	- P. QLĐT - Các Khoa - TT. Khảo thí	Từ ngày 05/05/2025 đến ngày 13/05/2025
13	Chấm thi, nộp kết quả chấm thi kết thúc môn học giai đoạn 1, học kỳ II	- P. QLĐT - Các Khoa - TT. Khảo thí - Giảng viên chấm thi	Trước ngày 26/05/2025
14	Tổng kết, đánh giá, thanh toán chi phí tổ chức kỳ thi kết thúc môn học	- P. QLĐT - P. TCKT	Từ ngày 14/05/2025 đến ngày 26/05/2025

Công tác tổ chức thi kết thúc môn học của Trường Cao đẳng Công Thương Tp. Hồ Chí Minh là công tác định kỳ và có vai trò quan trọng trong việc đánh giá, nâng cao chất lượng đào tạo. Hiệu trưởng yêu cầu các đơn vị, cá nhân nghiêm túc thực hiện các nhiệm vụ được giao theo đúng kế hoạch, quy trình đề ra.

4. Báo cáo, kiểm tra, giám sát

Các cá nhân, đơn vị thực hiện nhiệm vụ chịu trách nhiệm báo cáo định kỳ, đột xuất khi có yêu cầu của Trưởng đơn vị và Ban Giám hiệu.

Các cá nhân, đơn vị thực hiện nhiệm vụ chấp hành sự kiểm tra, giám sát của Trưởng đơn vị và Ban Giám hiệu.

5. Kinh phí thực hiện

Kinh phí thực hiện được thanh toán theo Quy chế chi tiêu nội bộ 2025.

Trong quá trình triển khai công việc có vấn đề gì vướng mắc, các khoa gửi đề nghị bằng văn bản gửi Phòng Quản lý đào tạo để tổng hợp báo cáo Ban Giám hiệu xem xét, phê duyệt./.

Nơi nhận:
- Ban Giám hiệu (để chỉ đạo);
- Các đơn vị liên quan (để thực hiện);
- Lưu VT, P. QLĐT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG THƯƠNG THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

NGUYỄN ANH TUẤN